



令和6年度埼玉県公立高等学校入学者選抜

さいたま市立高等学校への出願方法

令和5年12月 さいたま市教育委員会

I IDの登録方

(1)「ログイン画面」にある「はじめての方はこちら」からメールアドレス登録画面に移動します。

さいたま市立 高等学校（テスト）のネット出願へようこそ

学校からのお知らせ

【出願期間】
令和6年1月18日(木) 正午 ~ 2月9日(金) 正午

入力をしただけでは、出願手続は完了していません。入学願書等、必要書類の提出が必要です。
入学願書は、マイページにある「受検票」ボタンより印刷可能です。「A4横」にて印刷してください。
受検票は、2月13日(火) 午後3時以降に、同ページより印刷し、検査当日に持参してください。

【ユーザIDについて】
①イベント予約を申込された方は、イベント予約時と同じユーザID（メールアドレス）でログインしてください。
②同じユーザIDで2名以上(兄弟)ご登録される場合は、1人目のログイン後、画面右上メニューの「志願者情報変更」より追加登録することができます。

システムに関するお知らせ

システムからのお知らせはありません

【はじめて手続される方へ】

- ユーザID（メールアドレス）をはじめて登録される方は、下のボタンをクリックしてください。
- miraicompassサイトでmcID（共通ID）として登録された方は、ログインにお進みください。

はじめての方はこちら クリック

【ユーザID登録がお済みの方へ】

- 登録済みのユーザID（メールアドレス）、パスワードを入力の上、「ログイン」をクリックしてください。
- メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください。

メールアドレス
email

パスワード パスワードの伏字解除
Password

ログイン
パスワードをお忘れの方はこちら

※「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

(2) ログイン ID として使用するメールアドレスを入力し、「送信ボタン」をクリックします。
登録されたメールアドレスの ID 登録用の確認コード6桁の数字がメール送信されます。
メールの受信拒否がされていないか、御確認ください。

E-mail送信 > パスワード登録 > パスワード登録完了 > 志願者情報登録 > 志願者情報登録完了

Step1 E-mail送信（ユーザ登録用確認コード送信）

ユーザIDとしてご利用いただくご自身の受信可能なメールアドレスを入力して、「送信」ボタンを押してください。
入力されたメールアドレス宛てにユーザ登録用の確認コードを送信します。
メールが届きましたら、メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録（本登録）を行ってください。
（確認コードの有効期間は20分です）

※登録いただいたメールアドレスに、学校からの緊急連絡などを送信することがございます。
※登録いただいたメールアドレスを公開する、または第三者に提供することはありません。
※「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

<重要>

- 入力されたメールアドレスに、登録完了等の確認メールを送信します。
- フィーチャー・フォン（通称：ガラケー）は、確認コードお知らせメールの受信はできませんが、その後のお手続きは行えません。インターネットに接続されたパソコン等でお手続きください。

<事前に設定をご確認ください>

- ご自身のメールアドレスを、「@e-shiharai.net」からのEメールが受信できるように設定してください。
- 確認コードお知らせメールにはURLが記載されております。URL付メールが受信できるように設定してください。
- 各キャリアのメール受信設定方法は、こちらでご確認ください。
docomo
au
SoftBank

メールアドレス

戻る

送信 クリック

- (3) 送信されてきたメールを表示し、メール本文内の確認コード及びパスワードなどの必要情報を入力の上、「送信ボタン」をクリックしてください。

E-mail送信 > **パスワード登録** > パスワード登録完了 > 志願者情報登録 > 志願者情報登録完了

Step2 パスワード登録画面

■メール送信が完了しました。(※お手続きはまだ完了しておりません)

※お手続きはまだ完了しておりません。メールを確認し、以下の入力を進めてください。

確認コード入力

確認コード **確認コード(6桁)を入力**

下記メールアドレス宛てに確認コードお知らせメールを送りました。
メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録(本登録)を行ってください。
(確認コードの有効期間は20分です)

@

※メールアドレスは小文字に変換されて登録されます。

確認コードお知らせメールが受信できない方
⇒ [こちら](#)よりテストメールを送信し、受信設定が正しく設定されているかご確認ください。

志願者氏名・生年月日・パスワードを入力

パスワード入力

志願者氏名(カナ) セイ: メイ: (全角カナ)

生年月日 年 月 日

パスワードの伏字解除

パスワード ※下記: パスワード条件を参照

パスワード(確認)

※ 下記の条件を満たすパスワードを設定してください。
・文字数は【8文字以上16文字以下】で設定してください。
・使用できる文字は【「半角英字」と「半角数字」】です。
・【「半角英字」と「半角数字」の組合せ】で設定してください。
・アルファベットの【大文字と小文字を区別】しています。

※ ユーザIDの有効期限は下記のようになりますので、ご注意ください。
・最終ログイン先が **出願サイト** の場合 : 当年度末まで(2024/3/31)
・最終ログイン先が **出願サイト以外** の場合 : 当年度末 +1年 まで(2025/3/31)


mcID(共通ID)登録

mcID(共通ID)として登録する はい いいえ

[mcID\(共通ID\)とは](#) 下記ロゴマークのついたmiraicompassサイトをご利用になる場合、「はじめての方はこちら」の手続き無しで今回登録するメールアドレス・パスワードをご利用いただけるようになります。

mcID(共通ID)にした場合、miraicompass利用校全学校共通のIDとして登録されます。IDと同様に顔写真についても、mcID(共通ID)に対して1枚のみの登録となりますので、インターネット出願の際、学校ごとに写真を変更したい方はmcID(共通ID)を「いいえ」として登録してください。mcID(共通ID)へ変更したい方は、マイページより変更が可能です。
※共通IDとして登録した場合、学校単位のIDへ変更できませんのでご注意ください。

※登録したID以外のご登録の内容(個人情報・ID登録されている学校情報・お申込み内容など)は他の学校に開示されることはありません。

 **miraicompass**

miraicompassとは、学校・受験生の受験・入試をサポートするサービスとして多くの学校でご利用いただいているサービスです。

利用規約を確認し、同意した上で「登録」ボタンを押してください。

同意する

戻る

登録

利用規約を確認・同意の上、「登録」をクリック

- (4)「パスワード登録完了」のメッセージが表示されましたら、ID 登録完了となります。
「ログインへ」をクリックしログイン画面に移動します。

E-mail送信 > パスワード登録 > **パスワード登録完了** > 志願者情報登録 > 志願者情報登録完了

Step3 パスワード登録完了

メールアドレスとパスワードが登録されました。
「ログインへ」ボタンよりログインを行ってください。

メールアドレス [redacted]@[redacted]

「ユーザ情報登録へ」ボタンより志願者・保護者情報を予め登録頂くと、各学校のイベントや出願へ申込する際に入力負荷を軽減することが可能です。

「ユーザ情報登録へ」で入力頂いた情報が即時学校へ共有されることはありません。イベントや出願に申込する際に保存しておいた内容入力エリアに初期表示され、申込が完了した時点で対象校に共有されます。

このまま「ログインへ」ボタンより、ユーザ情報登録未済のまま進んで頂き、後からマイページより、登録、変更することも可能です。

クリック

ログインへ ユーザ情報登録へ

II 出願手続の方法

(1) 「ログイン画面」で登録されたメールアドレス、パスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックしてください。マイページが表示されます。

さいたま市立 高等学校（テスト）のネット出願へようこそ

志願者選択

志願者を追加したい方はこちら

志願者を選択してください。

サイタマ タロウ
2024/03/31まで有効

クリック

※ ユーザIDの有効期限は下記の通り更新されますので、ご注意ください。
・最終ログイン先が **出願サイト** の場合 : 当年度末まで (2024/3/31)
・最終ログイン先が **出願サイト以外** の場合 : 当年度末 +1年 まで (2025/3/31)

メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください。

メールアドレス
email

パスワード パスワードの伏字解除
Password

ログイン

パスワードをお忘れの方はこちら

②クリック

面右上メニューの「志願者情報変更」より追加登録することができます。

システムに関するお知らせ

システムからのお知らせはありません

①登録したメールアドレス、パスワードを入力

※ 「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

(2) ログイン後の画面で出願する志願者を選択してください。

※兄弟がいる場合など志願者を追加するときは、「志願者を追加したい方はこちら」をクリックしてください。

志願者選択

志願者を追加したい方はこちら

志願者を選択してください。

サイタマ タロウ
2024/03/31まで有効

サイタマ シロウ
2024/03/31まで有効

※ ユーザIDの有効期限は下記の通り更新されますので、ご注意ください。
・最終ログイン先が **出願サイト** の場合 : 当年度末まで (2024/3/31)
・最終ログイン先が **出願サイト以外** の場合 : 当年度末 +1年 まで (2025/3/31)

(3) マイページから新規申込手続きへと進み、出願手続きを行ってください。

(4) 入試区分を選択し、「次へ」をクリックしてください。

サイタマ タロウ さんのマイページ

申込履歴・配信メールを確認する

お知らせ

【入学選考手数料の納付】
さいたま市指定の用紙により指定の金融機関等窓口で事前に入学選考手数料の納付を済ませ、収納済印が押印された納付書兼領収書の写真データをご準備ください。
収納済印が押印された納付書兼領収書（原本）は手続きが完了するまでお手元で保管をお願いいたします。

【出願】
顔写真のアップロードは不要です。

入力をしただけでは、出願手続きは完了していません。入学願書等、必要書類の提出が必要です。
入学願書は、マイページにある「受検票」ボタンより印刷可能です。「A4横」にて印刷してください。
受検票は、2月13日（火）午後3時以降（志願先変更者は2月16日（金）午後3時以降）に、同ページより印刷し、検査当日に持参してください。

申込履歴

申込履歴情報はありません。

申込番号	募集区分	申込日	支払方法	入金情報	受検票
------	------	-----	------	------	-----

1つのメールアドレスで、双子など複数名の出願を行う場合、画面右上メニューの「志願者情報変更」をクリックし、志願者を追加してください。

新規申込手続きへ

クリック

○入試区分の選択を間違えないよう、注意してください。

○「帰国生徒特別選抜」による募集を希望する志願者は、ここであてはまる区分を選択してください。

※「不登校の生徒などを対象とした特別な選抜」「学力検査等の際配慮を要する措置」の希望に関しては、次ページ以降で確認します。

募集区分選択 > 出願情報入力 > 学科コース選択 > お支払い方法の入力 > 出願情報の確認 > 送信完了

Step1 募集区分選択

募集区分選択

募集区分

【全日制】一般募集（申込期間：1/18～2/9）

選んでください

【全日制】一般募集（申込期間：1/18～2/9）

【全日制】一般募集（帰国生徒特別選抜）（申込期間：1/18～2/9）

【全日制】志願先変更（申込期間：2/13～2/15）

【全日制】志願先変更（帰国生徒特別選抜）（申込期間：2/13～2/15）

お知らせ

志願先変更の入力は2月13日（火）の午後3時から可能です。
窓口での手続は、2月14日（水）～15日（木）となります。

戻る **次へ**

①入試区分を選択

②クリック

(5) 規約画面の内容を確認し、下までスクロールし、「同意して次へ」をクリックしてください。

募集区分選択 出願情報入力

Step1 募集区分選択

募集区分選択

募集区

お知らせ

志願先変更の入力は2月13日（火）の窓口での手続は、2月14日（水）～15

規約同意確認（最後までスクロールしてお読みください）

利用規約および個人情報の取り扱い

- 利用規約

第1条（本規約の範囲）
本規約は、「インターネット出願（簡書出力）サービス」（以下、「当サイト」といいます。）の利用に関し、お客様と「当サイト」の運営者である三菱総研DCS株式会社（以下、「三菱総研DCS」といいます。）との間の本サービスの利用に関わる一切の關係に適用されるものとします。

第2条（指定コンビニ、金融機関及びクレジットカード）
お客様が「当サイト」で申し込まれた料金の支払いを取り扱うコンビニエンスストア、金融機関及びクレジットカードは以下の通りです。クレジットカードでのお申込みの場合、決済処理の自動化により、お申込み時に記入されたクレジットカード情報は、決済代行会社（GMOペイメントゲートウェイ株式会社または株式会社ペイジェント）のシステムに直接送信され、処理されます。

同意しない 同意して次へ

いちばん下までスクロールさせてから、クリック

(6-①) 出願情報の入力 (志願者情報入力)

募集区分選択 > **出願情報入力** > 学科コース選択 > お支払い方法の入力 > 出願情報の確認 > 送信完了

Step2 出願情報入力

■ 志願者情報に登録されている項目が自動でセットされています。
画面上部のメニュー「志願者情報変更」から登録内容を修正できます。

お知らせ

- ・当サイトで対応できない漢字 (外字) は、簡易字体に置き換えて入力してください。このとき、以下の【外字有無】で【あり】を選択してください。
(例 崎→崎/高→高/吉→吉 など)
- ・ミドルネームがある場合は「名」の欄に記入してください。

志願者情報入力

志願者氏名(漢字) **必須** 姓: 名: (全角)

志願者氏名(カナ) **必須** セイ: メイ: (全角カナ)

外字有無 **必須** なし あり

生年月日 **必須**

住所 海外の方はチェック

郵便番号 **必須** (半角数字: ハイフンなし)

都道府県 **必須**

市区町村 **必須** (全角: (例)〇〇市)

町名・番地 **必須** (全角: (例)〇〇1-1-1)

建物名・部屋番号 (全角: (例)〇〇マンション101)

※氏名に外字を含んでいてそのまま漢字を入力できない場合は、次の対応をお願いします。

- ①氏名は、常用漢字で入力
 - ②「外字有無」の【あり】を選択
- ※漢字入力が不可能な場合は、カタカナ入力

保護者の電話番号 **必須** - - (半角数字)

志願者の電話番号 (卒業見込の者は入力しない) - - (半角数字)

※保護者の電話番号は、日中に確実に連絡がつく電話番号を入力してください。

出身校 **必須**

その他の学校 (上記リストに無い場合は、「その他」を選択し、入力してください。)

在籍卒業区分 **必須**

不登校の生徒などを対象とした特別な選抜 **必須** なし あり

学力検査等の際配慮を要する措置の該当 **必須** なし あり

※あてはまる場合は、【あり】を選択してください。
【あり】の場合は、それぞれに必要な出願書類があります。
詳細は、実施要項を御覧ください

(6-②) 出願情報の入力(保護者情報入力)

○必須項目を入力し、「学科コース選択画面へ」をクリックしてください。

保護者情報入力

保護者氏名(漢字) **必須** 姓: 名: (全角)

保護者氏名(カナ) **必須** セイ: メイ: (全角カナ)

住所 志願者と同じ住所の場合はチェック
 海外の方はチェック

郵便番号 **必須** (半角数字・ハイフンなし7桁)

都道府県 **必須** ▼

市区町村 **必須** (全角:(例)〇〇市)

町名・番地 **必須** (全角:(例)〇〇1-1-1)

建物名・部屋番号 (全角:(例)〇〇マンション101)

- (7-①) 学科コース選択 ～市立浦和高校および市立浦和南高校の場合～
 ○表示される学科コースに間違いがなければ、「選択」をクリックしてください。

募集区分選択 > 出願情報入力 > **学科コース選択** > お支払い方法の入力 > 出願情報の確認 > 送信完了

Step3 学科コース選択

学科コース検索

出願する学科コースを検索し、画面中段の選択ボタンを押してください。

募集区分 【全日制】一般募集

試験日 2月21日

検索された学科コース

募集区分	学科コース名	選択
【全日制】一般募集	普通科	<input type="button" value="選択"/>

現在選択中の学科コース

募集区分	学科コース名	選択解除

申込済学科コース

募集区分	学科コース名

- (7-②) 学科コース選択 ～市立浦和高校および市立浦和南高校の場合～
 ○「現在選択中の学科コース」の欄を確認し、「お支払い画面」か「保存して中断する」をクリックしてください。
 ※ここでは「保存して中断する」をクリックし、一時保存した出願の手続きを再開する場合で説明します。
 →(8)へ

検索された学科コース

募集区分	学科コース名	選択

現在選択中の学科コース

募集区分	学科コース名	選択解除
【全日制】一般募集	普通科	<input type="button" value="選択解除"/>

申込済学科コース

募集区分	学科コース名

お知らせ

※ここまでに入力した内容の確認・印刷を行うには、「保存して中断する」ボタンを押し、マイページの「申込確認」ボタンから「申込内容確認書」を取得します。

※確認後、変更がない場合は、マイページの「続きから」手続きを再開し、お支払い画面へお進みください。

戻る

(7-③) 学科コース選択 ～市立大宮北高校の場合～

○志願する学科コースを選択してください。

募集区分選択 > 出願情報入力 > **学科コース選択** > お支払い方法の入力 > 出願情報の確認 > 送信完了

Step3 学科コース選択

学科コース検索

出願する学科コースを検索し、画面中段の選択ボタンを押してください。

募集区分 【全日制】一般募集

試験日 2月21日

第1志望 選んでください

検索された学科コース

募集区分	学科コース名	選択
【全日制】一般募集	普通科	選択
	理数科	選択

選んでください

選んでください

普通科

理数科

選択

選択

現在選択中の学科コース

募集区分	学科コース名	選択解除
------	--------	------

志願する学科コースを選択

(7-④) 学科コース選択 ～市立大宮北高校の場合～

○表示される学科コースに間違いがなければ、「選択」をクリックしてください。

募集区分 【全日制】一般募集

試験日 2月21日

第1志望 理数科

検索された学科コース

募集区分	学科コース名	選択
【全日制】一般募集	理数科	選択

クリック

現在選択中の学科コース

募集区分	学科コース名	選択解除
------	--------	------

申込済学科コース

募集区分	学科コース名
------	--------

(7-⑥) 学科コース選択 ～市立大宮北高校の場合～

○第2志望で志願する学科コースを選択し、「お支払い画面」か「保存して中断する」をクリックしてください。

※第2志望がない場合は、「志望なし」を選択してください。

※ここでは「保存して中断する」をクリックし、一時保存した出願の手続きを再開する場合で説明します。

→(8)へ

現在選択中の学科コース

募集区分	学科コース名	選択解除
【全日制】一般募集	理数科	選択解除

申込済学科コース

募集区分	学科コース名
------	--------

第1志望 理数科

第2志望 **必須** 選んでください

- 選んでください
- 普通科
- 志望なし

第2志望で、志願する学科コースを選択

お知らせ

※ここまでに入力した内容の確認・印刷を行うには、「保存して中断する」ボタンを押し、マイページの「申込確認」ボタンから「申込中断確認書」を取得します。

※確認後、変更がない場合は、マイページの「続きから」手続きを再開し、お支払い画面へお進みください。

クリック

戻る お支払い画面へ **保存して中断する**

(8) 申込情報保存完了

○申込を再開する場合は、「マイページへ」をクリックする。

※出願先の高校が確定していない場合は、ここで申込をストップしてください。

申込を再開し、入学選考手数料の支払手続きを完了した後は、出願先の高校を変更することはできませんので、注意してください。

申込情報保存完了

申込情報を保存しました

申込を再開する場合はマイページよりお願いします。

お知らせ

入力を完了しただけでは、出願手続きは完了していません。入学願書等、必要書類の提出が必要です。

マイページへ ログアウト

クリック

Ⅲ 入学選考手数料の支払方法

(1) 一時保存した出願の手続きを再開する。

○ログイン後マイページ内の「続きから」をクリックしてください。手続きが再開されます。

※Ⅱ(6)「出願情報の入力」の内容は既に保存されていますので、修正がない場合は、「学科コース選択画面へ」をクリックしてください。

サイタマ タロウ さんのマイページ

申込履歴・配信メールを確認する

お知らせ

【入学選考手数料の納付】
さいたま市指定の用紙により指定の金融機関等窓口で事前に入学選考手数料の納付を済ませ、収納済印が押印された納付書兼領収書の写真データをご準備ください。収納済印が押印された納付書兼領収書（原本）は手続きが完了するまでお手元で保管をお願いいたします。

【出願】
顔写真のアップロードは不要です。

入力をしただけでは、出願手続は完了していません。入学願書等、必要書類の提出が必要です。
入学願書は、マイページにある「受検票」ボタンより印刷可能です。「A4横」にて印刷してください。
受検票は、2月13日（火）午後3時以降（志願先変更者は2月16日（金）午後3時以降）に、同ページより印刷し、検査当日に持参してください。

申込履歴

申込番号	募集区分	申込日	支払方法	入金情報	受検票
241000006	【全日制】一般募集	12月26日	納付書	申込完了(12月26日)	申込確認/書類提出 - 受検票

1つのメールアドレスで、双子など複数名の出願を行う場合、画面右上メニューの「志願者情報変更」をクリックし、志願者を追加してください。

新規申込手続きへ

クリック

(2) お支払い方法

○学科コースを選択後、「お支払い画面」へをクリックしてください。

募集区分選択 > 出願情報入力 > **学科コース選択** > お支払い方法の入力 > 出願情報の確認 > 送信完了

Step3 学科コース選択

学科コース検索

出願する学科コースを検索し、画面中段の選択ボタンを押してください。
(同時に複数出願する場合は、繰り返し検索・追加を行ってください)

募集区分 【全日制】一般募集

試験日 選んでください

第1志望 選んでください

検索された学科コース

募集区分	学科コース名	選択
------	--------	----

現在選択中の学科コース

募集区分	学科コース名	選択解除
【全日制】一般募集	理数科	<input type="button" value="選択解除"/>

申込済学科コース

募集区分	学科コース名
------	--------

第1志望 理数科

第2志望 **必須** 普通科

お知らせ

※ここまでに入力した内容の確認・印刷を行うには、「保存して中断する」ボタンを

クリック

「申込確認」ボタンから「申込内容確認書」を取得します。
※確認後、変更がない場合は、マイページの「続きから」手続きを再開し、お支払い

戻る

お支払い画面へ

保存して中断する

(3-①) お支払い方法の入力 ～納付書を利用～

○「確認画面へ」をクリックしてください。

募集区分選択 > 出願情報入力 > 学科コース選択 > **お支払い方法の入力** > 出願情報の確認 > 送信完了

Step4 お支払い方法の入力

学科コース名

募集区分: 【全日制】一般募集 | 学科コース名: 普通科

さいたま市立高等学校は事務手数料はかかりません。

入学選考手数料 ¥2,200-

お支払い方法の選択
※お支払い方法により事務手数料が異なりますので、事務手数料を確認しお手続きしてください。

● 納付書

戻る | **確認画面へ** (クリック)

※さいたま市指定の納付書を用いて入学選考手数料の支払いを事前に済ませておいてください。さいたま市指定の金融機関等窓口での支払いが完了すると、「納付書兼領収書」が戻ってきます。収納済印が押印されていることを確認してください。

(3-②) 出願情報の確認

○納付書ファイルのアップロードを行います。

住所・受検者氏名・電話番号・出身中学校を記入してください。

受検を希望する高等学校を1つ、○印で囲んでください。

支払いの手続きが終わると、収納済印が押印されます。

この「納付書兼領収書」全体(青囲い部分)をデジカメやスマホ等で写真撮影し、写真データのアップロードが行えるよう、事前に御準備ください。

令和5年度 管理番号 5051101
住所
納付者 受検者氏名
さいたま市立 浦和高等学校 入学選考手数料
大宮北高等学校 (令和6年度)
金額 ¥2,200円
納期限 令和6年2月9日 (志願先変更の場合は2月15日)
所属 536300 学校教育課 高校教育課
会計 01 一般会計
款 17 使用料及び手数料
項 02 手数料
目 08 教育手数料
節 04 高等学校手数料
細節 01 高等学校入学選考手数料
説明 01 高等学校入学選考手数料
収納済印

令和5年度 管理番号 5051101
納付者 受検者氏名
電話番号
出身中学校
さいたま市立 浦和高等学校 入学選考手数料
金額 ¥2,200円
納期限 令和6年2月9日 (志願先変更の場合は2月15日)
所属 536300 学校教育課 高校教育課
会計 01 一般会計
款 17 使用料及び手数料
項 02 手数料
目 08 教育手数料
節 04 高等学校手数料
細節 01 高等学校入学選考手数料
説明 01 高等学校入学選考手数料
収納済印

令和5年度 管理番号 5051101
納付者 受検者氏名
電話番号
出身中学校
さいたま市立 浦和高等学校 入学選考手数料
金額 ¥2,200円
納期限 令和6年2月9日 (志願先変更の場合は2月15日)
所属 536300 学校教育課 高校教育課
会計 01 一般会計
款 17 使用料及び手数料
項 02 手数料
目 08 教育手数料
節 04 高等学校手数料
細節 01 高等学校入学選考手数料
説明 01 高等学校入学選考手数料
収納済印

・受検者の住所、氏名を記入してください。
・受検する学校名を○で囲んでください。

・受検者の住所、氏名、電話番号、出身中学校を記入してください。
・受検する学校名を○で囲んでください。

・受検者の住所、氏名、電話番号、出身中学校を記入してください。
・受検する学校名を○で囲んでください。
・納付後、金融機関から通知されたこの用紙を写真撮影しアップロードしてください。
・この用紙はお手元で保管をお願いします。

Step5 出願情報の確認

学科コース名・入学選考手数料・お支払い方法の確認

学科コース名	理数科
お支払い方法	納付書

志願者情報の確認

志願者氏名(漢字)	さいたま 太郎
志願者氏名(カナ)	サイタマ タロウ
外字有無	なし
生年月日	2008年05月01日
郵便番号	3300061
都道府県	埼玉県
市区町村	さいたま市浦和区
町名・番地	常盤6-4-4
建物名・部屋番号	
保護者の電話番号	048-829-1671
志願者の電話番号(卒業見込の者は入力しない)	
出身校(学校管理番号)	0313005223
	さいたま市立浦和中学校
その他	
在籍卒業区分	在学中(2024年3月卒業見込み)
不登校の生徒などを対象とした特別な返戻	なし
学力検査等の埋設率を要する措置の該当	なし

保護者情報の確認

保護者氏名(漢字)	さいたま 花子
保護者氏名(カナ)	サイタマ ハナコ
郵便番号	3300061
都道府県	埼玉県
市区町村	さいたま市浦和区
町名・番地	常盤6-4-4
建物名・部屋番号	

学科コース設問の確認

第1志望	理数科
第2志望	普通科

お知らせ

入学選考手数料の納付は、志願者情報を登録するよりも前に完了させておく必要があります。
 収納印印が押印された「納付書兼領収書」の写真データを登録準備の上、「納付書ファイルアップロード」を行ってください。
 「納付書兼領収書」の写真データは、スマホ等で撮影したもので構いません。
 記入された事項、収納印印が判別できるように、以下の納付書サンプルのような写真データを登録してください。
[納付書サンプルはこちら](#)

納付書ファイルアップロード

[書類の規定\(サイズ、ファイル形式等\)はこちら](#)

書類を選択 ファイルが選択されていません

上記入力内容にお間違いはありませんか。
 「上記内容で申込む」ボタンクリック後、修正ができなくなります。
 クリックする前に以下の項目を再確認し、誤りがなければチェックをつけてください。

申込内容

さいたま市立大宮北高等学校(テスト)

お申込みの学科コースは以下の内容でお間違いはありませんか
 理数科

志願者情報

- 志願者氏名(漢字)は志願者本人の氏名ですか
さいたま 太郎
- 生年月日は志願者本人の生年月日ですか
2008年05月01日
- 住所は全て入力されていますか(入力可能文字数を超える場合を除く)
埼玉県 さいたま市浦和区 常盤6-4-4
- その他申込内容に誤りはありませんか

「ファイルの選択」をクリックし、事前に用意しておいた納付書のデータファイルを選ぶ。

(3-3) 出願情報の確認

○納付書ファイルを選択すると、ファイル名が表示されます。最後にページ下部の申込内容を確認し、内容に間違いなければ、チェックボックスにチェックを全て入れて、「上記内容で申込み」をクリックしてください。

納付書ファイルアップロード

書類の規定（サイズ、ファイル形式等）はこちら

- PDF形式またはJPEG形式のデータ
- アップロードできるデータのファイルサイズは3MBまで
- ファイル名の文字数は最大100文字まで

書類を選択

選択したファイル名（この場合は、例として「納付書兼領収書.jpg」）が表示されます。選択をやり直すときは、「ファイルの選択」を選んでください。

上記入力内容にお間違いはありませんか。
「上記内容で申込み」ボタンをクリック後、修正ができなくなります。
クリックする前に以下の項目を再確認し、誤りがなければチェックをつけてください。

申込内容

さいたま市立 高等学校

申込みの学科コースは以下の内容でお間違いはありませんか
理数科

志願者氏名(漢字)は志願者本人の氏名ですか
さいたま 太郎

生年月日は志願者本人の生年月日ですか
2008年05月01日

住所は全て入力されていますか(入力可能文字数を超える場合を除く)
埼玉県 さいたま市浦和区 常盤6-4-4

その他申込内容に誤りはありませんか

戻る

①内容に間違いがなければ、チェックボックスにチェック(✓印)を入れます。

②クリックをして申込みをします。以降、志願者によるデータの修正はできなくなるため、必ず内容を確認して申し込みます。

(3-④) 送信完了(お支払い完了)

○「マイページ(受検票出力画面)へ」をクリックしてください。

※入力をしただけでは、出願手続は完了していません。

入学願書を印刷して、他の必要書類とともに、中学校がまとめて、または、志願者本人が提出することで、出願手続が完了となります。詳細は、実施要項 p.5 を確認してください。 →IV(1)へ

募集区分選択 > 出願情報入力 > 学科コース選択 > お支払い方法の入力 > 出願情報の確認 > 送信完了

Step6 送信完了

学校からのお知らせ

このあと、マイページで願書を印刷し、他の必要書類とともに志願先の高校へ提出してください。提出は、中学校がまとめて、または志願者本人が提出することで、出願手続が完了となります。

【入学願書の印刷】
マイページにある「受検票」ボタンより「入学願書」を「A4横」にて印刷してください。

【受検票の印刷】
受検票は、2月13日(火)午後3時以降に印刷してください。
マイページにある「受検票」ボタンより「受検票」を「A4横」にて印刷してください。

※受検票は、試験当日必ず持参してください。

出願申込が完了しました(申込番号: 241000005)

お支払い方法 : 納付書

クリック

マイページ(受検票出力)へ

ログアウト

IV 入学願書・受検票の印刷方法

(1) 入学願書の印刷

○「お知らせ画面」を確認し、「受検票」をクリックしてください。

サイタマ タロウ さんのマイページ

申込履歴・配信メールを確認する

お知らせ

【入学選考手数料の納付】

入学選考手数料は所定の用紙により指定の金融機関等窓口で事前に納付を済ませ、収納済印が押印された納付書兼領収書のデータをご準備ください。収納済印が押印された納付書兼領収書（原本）は手続きが完了するまでお手元で保管をお願いいたします。

【出願】

顔写真のアップロードは不要です。

入力をしただけでは、出願手続きは完了していません。入学願書等、必要書類の提出が必要です。

入学願書は、マイページにある「受検票」ボタンより印刷可能です。「A4横」にて印刷してください。
受検票は、2月13日（火）午後3時以降（志願先変更者は2月16日（金）午後3時以降）に、同ページより印刷し、検査当日に持参してください。

申込履歴

申込番号	募集区分	申込日	支払方法	入金情報		受検票
241000005	【全日制】一般募集	12月26日	納付書	申込完了(12月26日)	申込確認/書類提出	受検票

1つのメールアドレスで、双子など複数名の出願を行う場合、画面右上メニューの「志願者情報変更」をクリックし、志願者を追加してください。

新規申込手続きへ

クリック

○『「入学願書」表示』をクリックしてください。

受検票(申込番号：241000005)

学科コース情報

募集区分 【全日制】一般募集
学科コース名 理数科

ダウンロード

受検票PDFをダウンロードします。

ブラウザ上でPDFを開き印刷を行うと、罫線が消えたり、レイアウトが崩れる場合があります。PDFを保存した後は、AdobeReaderを利用して表示・印刷を行ってください。

AdobeReaderをお持ちでない方は以下リンクよりダウンロードし、インストールしてください。



「受検票」表示

「入学願書」表示

ダウンロードできない方はこちら

コンビニエンスストアでプリントする方はこちら

戻る

ログアウト

○出力された「入学願書」の内容を確認して印刷してください。

※入力された情報は修正できません。

修正する場合は、印刷した入学願書の該当箇所を二重線で消し、黒のボールペン等を用いて正しく記入してください。

※Ⅱ(6-①)出願情報の入力(志願者情報入力)で「外字有無」で「有」をチェックした場合は、下記の「外字記入欄」に手書きで記入してください。

(様式5W) 入学願書		【全】									
241000005											
志願先高等学校		さいたま市立 <input type="text"/> 高等学校		学科等 <input type="text"/> 科							
受験番号		※									
志願者	フリガナ	サイタマ タロウ		生年月日	平成20年5月1日生						
	氏名	さいたま 太郎		出身校	さいたま中学校 在学中(2024年3月卒業見込み)						
願者	現住所	〒330-0061 埼玉県さいたま市浦和区常盤6-4-4		特別選抜に関する申告欄							
	電話番号	-		帰国生徒特別選抜による募集							
者	勤務先名			不登校の生徒などを対象とした特別な選抜							
	所在地・電話番号			定時制の課程における特別募集							
保護者	氏名	さいたま 花子		実技検査に関する申告欄							
	現住所	本人と同一		第2志望に関する申告欄							
	電話番号	048-829-1671		普通科							
				学力検査等の原配慮を要する措置							
上記のとおり、貴校に入学を志望します。 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日											
<div style="border: 2px solid red; padding: 5px;"> <p>外字有を選択した場合は、下記に正しい漢字を記入してください。</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">入力した漢字又はカナ</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">→</td> <td style="width: 40%;">正しい漢字</td> </tr> <tr> <td style="height: 30px;"><input style="width: 100%;" type="text"/></td> <td></td> <td style="height: 30px;"><input style="width: 100%;" type="text"/></td> </tr> </table> </div>						入力した漢字又はカナ	→	正しい漢字	<input style="width: 100%;" type="text"/>		<input style="width: 100%;" type="text"/>
入力した漢字又はカナ	→	正しい漢字									
<input style="width: 100%;" type="text"/>		<input style="width: 100%;" type="text"/>									

Ⅱ(6-①)の画面の「外字有無」欄に「有」のチェックをした場合は、印刷後に手書きで記入してください。

(2) 受検票の印刷

※令和6年2月13日(火)午後3時以降に各自で受検票を印刷して、検査日当日に持参してください。

○マイページから入り、『「受検票」表示』をクリックしてください。

受検票(申込番号 : 241000005)

学科コース情報

募集区分 【全日制】一般募集

学科コース名 []

ダウンロード

受検票PDFをダウンロードします。

ブラウザ上でPDFを開き印刷を行うと、罫線が消えたり、レイアウトが崩れる場合があります。
PDFを保存した後は、AdobeReaderを利用して表示・印刷を行ってください。

AdobeReaderをお持ちでない方は以下リンクよりダウンロードし、インストールしてください。



「受検票」表示 「入学願書」表示

クリック

ダウンロードできない方はこちら

コンビニエンスストアでプリントする方はこちら

戻る ログアウト

○「受検票」に受検番号が付番されているか確認してください。

(様式5W-2) 受 検 票

受検番号	※
フリガナ	サイタマ タロウ
氏名	さいたま 太郎
出身校	さいたま中学校
検査会場	さいたま市立 [] 高等学校
志願先高等学校名・校長氏名	
さいたま市立 [] 高等学校	
(公印省略)	

点線で切り取る

受検番号が付番されているか確認してください。

高校からの連絡事項

検査日等の携行品
受検票、鉛筆、消しゴム、三角定規、コンパス、
志願先高等学校長の指示するもの

開場時刻 午前8時15分
集合時刻 午前8時45分